

Experten für Führungsfragen



[www.resource-people.de](http://www.resource-people.de)

**Inhouse-Seminare**



# Inhalt

|  |    |
|--|----|
| First-time Leadership<br>Mehr Sicherheit und Kompetenz in der Führungsposition                     | 4  |
| Intensiv-Seminar Mitarbeiterführung<br>Mitarbeiter professionell und wertschätzend führen          | 6  |
| Führen ohne Vorgesetztenfunktion<br>Wirksam führen ohne Disziplinarbefugnis                        | 8  |
| Souverän und authentisch im Business<br>Selbtsicher und authentisch auf dem geschäftlichen Parkett | 10 |
| Effizient und gelassen führen<br>Stressfaktoren entschärfen  | 12 |
| Führungskommunikation<br>Als Führungskraft professionell und wertschätzend kommunizieren           | 14 |
| Der Weg zum starken Team<br>Die Teamperformance verbessern   | 16 |
| Informationen und Beratung<br>Wir qualifizieren Führungskräfte und Teams                           | 18 |
| Referenzen<br>Unternehmen und Institutionen die gerne mit uns zusammenarbeiten                     | 20 |

# Über 20 Jahre Erfahrung & Kompetenz

## Unser Spirit

resource PEOPLE

Wir sind 11 Experten für Führungsfragen und Ressource für Menschen und Unternehmen, die sich weiterentwickeln wollen.

Unser Beruf ist unsere Berufung. Wir arbeiten mit Herz, Leidenschaft und viel Spaß an der Sache. Das ist uns wichtig.

## Wie wir arbeiten

Herzlich – authentisch – wertschätzend

So gestalten wir seit mehr als 20 Jahren unsere Seminare, Trainings und Workshops. Eine offene, entspannte und herzliche Atmosphäre ist die Grundlage unserer Arbeit.

Antworten auf Führungsfragen

Die Seminare leben von den Führungsfragen der Teilnehmer. Praxisfälle der Führungskräfte greifen wir auf und verknüpfen sie mit den Seminarinhalten.

Wir berücksichtigen die individuellen Vorkenntnisse und aktuellen Bedürfnisse der Teilnehmer und bauen darauf auf. Die Teilnehmer machen so viele Praxisübungen wie möglich und so wenig Theorie wie nötig.

Didaktische Grundsätze

Menschen sind keine Computer, denen man einfach Wissen oder ein neues Verhaltensprogramm aufspielt, das sie dann benutzen können.

Deshalb gestalten wir unsere Seminare handlungsorientiert und nach den Grundsätzen der Ermöglichungs-Didaktik.

Handlungsorientiert

Praktisches Handeln und denkendes Nachvollziehen sind in unseren Seminaren ineinander verschränkt. Auf diese Weise verknüpfen wir neues Wissen mit neuen Handlungsoptionen. Dabei entstehen sogenannte somatische Marker, die einen nachhaltigen Transfer in den Arbeitsalltag ermöglichen.

Ermöglichungs-Didaktik

Die Lerninhalte erarbeiten wir aktiv gemeinsam mit den Teilnehmern. Kennzeichnend dafür sind Reflexions- und Evaluationsphasen. So können sich die Teilnehmer immer wieder selbst neu verorten und über ihr weiteres Vorgehen frei entscheiden.



# First-time Leadership

## Seminar-Steckbrief

|                 |   |
|-----------------|---|
| Seminarziel     | Mehr Sicherheit und Kompetenz in der Führungsposition.  |
| Kompetenzstufe  | Junge und neu ernannte Führungskräfte erlernen die Schlüsselfaktoren erfolgreicher Führung.   |
| Zielgruppe      | Nachwuchs-Führungskräfte, die erstmalig Führungsverantwortung übernehmen oder schon übernommen haben.<br>Führungskräfte, die noch kein Führungs-Seminar absolviert haben. |
| Gestaltung      | Flexibel – Die Schwerpunkte passen wir gerne Ihren Wünschen an.   |
| Empfehlung      | 2 Seminartage mit 4 bis 10 Teilnehmern (optimale Gruppengröße).<br>Optional 1 Transfertag nach 6-8 Wochen.  |
| Seminarzeiten   | 09.00 Uhr - 17.00 Uhr oder individuell nach Vereinbarung.   |
| Info & Beratung | Gerne erarbeiten wir ein individuelles Schulungskonzept für Sie.<br>☎ 07127 56 00 71-5 ✉ <a href="mailto:info@resource-people.de">info@resource-people.de</a>             |

# Erfolgreich in die Führungsverantwortung

## Themenvorschlag

### Warm-up mit Kennenlernen

- Der Trainingsfahrplan und organisatorische Hinweise
- Ihre Erwartungen an das Training, die Trainer und die Gruppe

### Neu auf dem Chefsessel

- Sattelfest in Führung gehen – So gelingt Ihr Einstieg in die neue Führungsrolle
- Wie Sie den Übergang vom Kollegen zum Vorgesetzten optimal gestalten
- Umgang mit "schwierigen" Mitarbeitern
- Grundlagen wertschätzender und leistungsorientierter Mitarbeiterführung
- Dos und Don'ts als neue Führungskraft
- Die Balance zwischen menschlicher Nähe und professioneller Distanz

### Mitarbeiter führen und motivieren

- Führungsfunktionen – Ihre primären Aufgaben als Führungskraft
- Wie Sie mit dem Team Management System® Mitarbeiter erfolgreich führen
- Reflexion Ihres Führungsverhaltens anhand Ihrer Arbeitspräferenzen
- Wie wollen Sie führen? Wie Sie Ihren eigenen Führungsstil finden
- Was Ihre Mitarbeiter motiviert und was sie demotiviert
- Anerkennung und Wertschätzung – So motivieren Sie Ihre Mitarbeiter nachhaltig

### Mitarbeitergespräche führen

- Die Grundlagen gelungener Kommunikation
- Wie Sie Ihre Erwartungshaltungen richtig kommunizieren
- Feedback als Führungsinstrument: Korrektur, Kritik und Anerkennung
- Der Feedbackweg – Ihre Gesprächs-Struktur für Korrektur- und Kritikgespräche
- Analyse von Mitarbeitergesprächen mit Trainer-Feedback
- Gehirngerecht kommunizieren – Erkenntnisse aus der Hirnforschung

### Praxisfälle der Seminarteilnehmer

- Antworten auf Ihre ganz persönlichen Führungsfragen
- Beratung und Unterstützung zu kniffligen Fällen
- Erarbeitung individueller Lösungsstrategien

### Tools, Tipps und Kniffe

- Der Griff in die Werkzeugkiste – Hilfreiche Tools für Ihren Führungsalltag
- Arbeitshilfen für den Praxistransfer

### Best Practice Sharing

Situationen und Problemstellungen aus dem Arbeitsalltag der Teilnehmer werden analysiert und praxistaugliche Lösungen erarbeitet.



# Intensiv-Seminar Mitarbeiterführung

## Seminar-Steckbrief

|                 |   |
|-----------------|---|
| Seminarziel     | Mitarbeiter professionell und wertschätzend führen.   |
| Kompetenzstufe  | Führungskräfte reflektieren ihr Führungsverhalten und erweitern ihre Führungskompetenz mit zeitgemäßem Führungs-Know-how.                                     |
| Zielgruppe      | Führungskräfte, die schon Führungserfahrungen gesammelt haben.  |
| Gestaltung      | Flexibel – Die Schwerpunkte passen wir gerne Ihren Wünschen an.   |
| Empfehlung      | 2 Seminartage mit 4 bis 10 Teilnehmern (optimale Gruppengröße).<br>Optional 1 Transfertag nach 6-8 Wochen.  |
| Seminarzeiten   | 09.00 Uhr - 17.00 Uhr oder individuell nach Vereinbarung.   |
| Info & Beratung | Gerne erarbeiten wir ein individuelles Schulungskonzept für Sie.<br>☎ 07127 56 00 71-5 ✉ <a href="mailto:info@resource-people.de">info@resource-people.de</a> |

# Führen – motivieren – delegieren

## Themenvorschlag

### Warm-up mit Kennenlernen

- Der Seminarfahrplan und organisatorische Hinweise
- Ihre Erwartungen an das Seminar, die Trainer und die Gruppe

### Mitarbeiter führen

- Führen – Festlegen wohin es gehen soll
- Wie Sie Zielorientierung und Mitarbeiterorientierung in Einklang bringen
- Grundlagen wertschätzender und leistungsorientierter Mitarbeiterführung
- Wie will ich Führen? Der Weg zum authentischen Führungsstil
- Wie Sie mit dem Team Management System® Mitarbeiter erfolgreich führen
- Reflexion Ihres Führungsstils und Führungsverhaltens

### Mitarbeiter motivieren

- Motivation: Die Herausforderungen im 21. Jahrhundert
- Motivationsfaktoren – Was motiviert Ihre Mitarbeiter am meisten?
- Der Schlüssel für motivierte Mitarbeiter: Anerkennung und Wertschätzung
- Alles im Fluss: Das Flow-Modell in der praktischen Anwendung

### Kommunizieren und delegieren

- Wie bringe ich es gut rüber: Anerkennung, Korrektur und Kritik
- Praktische Gesprächs-Strategien für Ihren Führungsalltag
- Der Feedbackweg: Ihr "Schweizer Taschenmesser" für Mitarbeitergespräche
- Die Amygdala-Falle vermeiden: So kommunizieren Sie gehirngerecht
- Analyse von Mitarbeitergesprächen mit Trainer-Feedback
- Richtig delegieren mit dem Leadership-Quadranten-Modell
- Das Ohio-State Modell - Welcher Delegationstyp bin ich?
- Delegieren nach dem A-K-V-Prinzip

### Praxisfälle der Seminarteilnehmer

- Antworten auf Ihre ganz persönlichen Führungsfragen
- Beratung und Unterstützung zu kniffligen Fällen
- Erarbeitung individueller Lösungsstrategien

### Tools, Tipps und Kniffe

- Der Griff in die Werkzeugkiste – Hilfreiche Tools für Ihren Führungsalltag
- Arbeitshilfen für den Praxistransfer

### Best Practice Sharing

Situationen und Problemstellungen aus dem Arbeitsalltag der Teilnehmer werden analysiert und praxistaugliche Lösungen erarbeitet.



# Führen ohne Vorgesetztenfunktion

## Seminar-Steckbrief

|                 |   |
|-----------------|---|
| Seminarziel     | Wirksam führen ohne Disziplinarbefugnis.  |
| Kompetenzstufe  | Die Teilnehmer optimieren ihre Führungswirkung und erhalten nützliche Führungs-Werkzeuge.   |
| Zielgruppe      | Projekt-, Gruppen- und Teamleiter, Stellvertreter und Inhaber von Stabsstellen.   |
| Gestaltung      | Flexibel – Die Schwerpunkte passen wir gerne Ihren Wünschen an.   |
| Empfehlung      | 2 Seminartage mit 4 bis 10 Teilnehmern (optimale Gruppengröße).<br>Optional 1 Transfertag nach 6-8 Wochen.  |
| Seminarzeiten   | 09.00 Uhr - 17.00 Uhr oder individuell nach Vereinbarung.   |
| Info & Beratung | Gerne erarbeiten wir ein individuelles Schulungskonzept für Sie.<br>☎ 07127 56 00 71-5 ✉ <a href="mailto:info@resource-people.de">info@resource-people.de</a> |



# Führungswirkung optimieren

## Themenvorschlag

### Warm-up mit Kennenlernen

- Der Seminarfahrplan und organisatorische Hinweise
- Ihre Erwartungen an das Seminar, die Trainer und die Gruppe

### Laterale Führung

- Führen ohne Weisungsbefugnis – hilfreiche Grundannahmen für die Praxis
- Führen als zielbezogene Einflussnahme auf Einstellungen und Verhalten
- Dos und Don'ts: Akzeptanz und Vertrauen aufbauen
- Grundlagen wertschätzender und leistungsorientierter Führung
- Umgang mit "schwierigen" Mitarbeitern
- Menschliche Nähe und professioneller Distanz in Einklang bringen
- Positionierung und Abgrenzung: Der Umgang mit der Sandwich-Position

### Menschen führen und mobilisieren

- Reflexion Ihrer Führungsrolle
- Ihre Führungsaufgaben: Aufgaben koordinieren und Menschen mobilisieren
- Wie Sie mit dem Team Management System® wirksam führen
- Was Menschen motiviert und was sie demotiviert
- Wie Sie mit Anerkennung und Wertschätzung Menschen mobilisieren

### Führungsgespräche führen

- Kommunikationsmodelle für den Arbeitsalltag
- Erwartungen kommunizieren und Fehlverhalten korrigieren
- Feedback als Führungsinstrument: Korrektur, Kritik und Anerkennung
- Der Feedbackweg – Ihre Gesprächs-Struktur für Führungsgespräche
- Analyse von Führungsgesprächen mit Trainer-Feedback
- Kohärenz – Der Schlüssel für gelungene Kommunikation

### Praxisfälle der Seminarteilnehmer

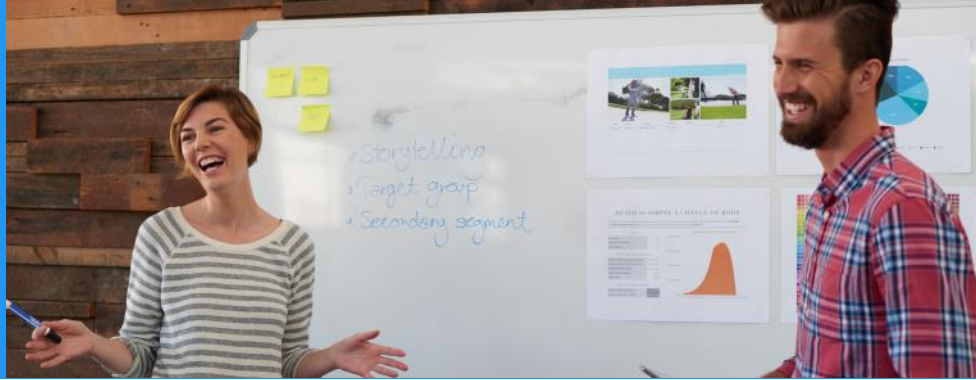
- Antworten auf Ihre ganz persönlichen Führungsfragen
- Beratung und Unterstützung zu kniffligen Fällen
- Erarbeitung individueller Lösungsstrategien

### Tools, Tipps und Kniffe

- Der Griff in die Werkzeugkiste – Hilfreiche Tools für Ihren Führungsalltag
- Arbeitshilfen für den Praxistransfer

### Best Practice Sharing

Situationen und Problemstellungen aus dem Arbeitsalltag der Teilnehmer werden analysiert und praxistaugliche Lösungen erarbeitet.



# Souverän und authentisch im Business

## Seminar-Steckbrief

|                 |   |
|-----------------|---|
| Seminarziel     | Selbstsicher auf dem geschäftlichen Parkett.  |
| Kompetenzstufe  | Die Teilnehmer reflektieren ihre Präsenz und erhalten wertvolle Impulse für selbstsicheres Auftreten.   |
| Zielgruppe      | Repräsentanten, Führungskräfte, Projektleiter, Teamleiter, Geschäftsführer und Unternehmer, die erfolgreich kommunizieren und überzeugend wirken wollen.      |
| Gestaltung      | Flexibel – Die Schwerpunkte passen wir gerne Ihren Wünschen an.   |
| Empfehlung      | 2 Seminartage mit 4 bis 10 Teilnehmern (optimale Gruppengröße).   |
| Seminarzeiten   | 09.00 Uhr - 17.00 Uhr oder individuell nach Vereinbarung.   |
| Info & Beratung | Gerne erarbeiten wir ein individuelles Schulungskonzept für Sie.<br>☎ 07127 56 00 71-5 ✉ <a href="mailto:info@resource-people.de">info@resource-people.de</a> |

# Wirkungskompetenz steigern

## Themenvorschlag

### Warm-up mit Kennenlernen

- Der Seminarfahrplan und organisatorische Hinweise
- Ihre Erwartungen an das Seminar, die Trainer und die Gruppe

### Persönlichkeit und Identität

- Wer sind Sie und wozu braucht man Sie?
- Authentisch sein: Werden Sie sich Ihrer persönlichen Werte bewusst
- Stärken verstärken statt Schwächen bekämpfen
- Selbstreflexion: Wie wollen Sie wahrgenommen werden?
- Fremdbild einholen: Wie wirke ich auf andere?
- So entwickeln Sie Persönlichkeit und Identität

### Rhetorik und Körpersprache

- Achtung – Sie werden gescannt!
- WahrnehmungsfILTER: Darauf achten Menschen
- Tipps und Tricks zum Cool bleiben
- Wie Sie sich und Ihre Ideen gut rüberbringen

### Auftreten und Wirkung

- Ihr Image: Die Summe vieler Wahrnehmungen
- Kleider machen Leute – Dos und Don'ts im Outfit
- Wie Sie eine gute Figur machen
- Alles andere als steif: Zeitgemäße Umgangsformen
- Grüßen und Begrüßen – vorstellen und bekannt machen
- Small Talk – Basis für erfolgreiche Kontakte
- Was passt zu Ihnen, was nicht?
- Mit Messer und Gabel: Das Business-Essen

### Praxisfälle der Seminarteilnehmer

- Antworten auf Ihre ganz persönlichen Fragen
- Beratung und Unterstützung zu kniffligen Fällen
- Erarbeitung individueller Lösungsstrategien

### Tools, Tipps und Kniffe

- Der Griff in die Werkzeugkiste – Hilfreiche Tools für Ihren Arbeitsalltag
- Arbeitshilfen für den Praxistransfer

### Best Practice Sharing

Situationen und Problemstellungen aus dem Arbeitsalltag der Teilnehmer werden analysiert und praxistaugliche Lösungen erarbeitet.



# Effizient und gelassen führen

## Seminar-Steckbrief

|                 |   |
|-----------------|---|
| Seminarziel     | Neue Handlungsmöglichkeiten um Stressfaktoren zu entschärfen.   |
| Kompetenzstufe  | Die Teilnehmer erlangen mehr Kompetenz im Umgang mit psychischen Belastungen und Stress.  |
| Zielgruppe      | Führungskräfte, Personalverantwortliche und Teams, die ihre Leistungsfähigkeit langfristig erhalten wollen.   |
| Gestaltung      | Flexibel – Die Schwerpunkte passen wir gerne Ihren Wünschen an.   |
| Empfehlung      | 2 Seminartage mit 4 bis 10 Teilnehmern (optimale Gruppengröße).   |
| Seminarzeiten   | 09.00 Uhr - 17.00 Uhr oder individuell nach Vereinbarung.   |
| Info & Beratung | Gerne erarbeiten wir ein individuelles Schulungskonzept für Sie.<br>☎ 07127 56 00 71-5 ✉ <a href="mailto:info@resource-people.de">info@resource-people.de</a> |

# Stressfaktoren entschärfen

## Themenvorschlag

### Warm-up mit Kennenlernen

- Der Seminarfahrplan und organisatorische Hinweise
- Ihre Erwartungen an das Seminar, die Trainer und die Gruppe

### Standortbestimmung

- Analyse der eigenen Rollen
- Die inneren und äußere Anforderungen
- Resilienz – das Bambus-Modell
- Analyse der eigenen aktuellen Resilienz
- Auswirkungen von Stress und Belastung

### Resilienz und Führung

- Reflexion des eigenen Führungsverhaltens
- Auswirkungen Ihres Führungsverhaltens auf Ihre Mitarbeiter
- Ihre Vorbildfunktion als Führungskraft
- Erkennen von Überlastungen bei Mitarbeitern
- Wie Sie Stressoren entschärfen können
- So managen Sie Stress im Team

### Verbesserung der eigenen Resilienz

- Arbeitsumfeld gestalten: Umgang mit der medialen Erreichbarkeit
- Einem Leitstern folgen: mein Ziel ins Visier nehmen
- Stressfaktoren entschärfen

### Energie ins System bringen

- Möglichkeiten der Entspannung
- Vitalität: Erhalt und Aufbau Ihrer eigenen Ressourcen
- Akzeptanz und positive innere Einstellung: Ich bin der Chef in meinem Kopf!

### Praxisfälle der Seminarteilnehmer

- Antworten auf Ihre ganz persönlichen Führungsherausforderungen
- Souverän durchsetzen: Vertreten Ihrer Anliegen und Interessen
- Selbstsicherheit: Einsatz von Körpersprache und Überzeugungskraft

### Transfer in den Arbeitsalltag

- Meine Ressourcen in den Resilienz-Bereichen
- Mein neues Selbstmanagement ab heute



# Führungs- kommunikation

## Seminar-Steckbrief

|                 |   |
|-----------------|---|
| Seminarziel     | Als Führungskraft professionell und wertschätzend kommunizieren.  |
| Kompetenzstufe  | Die Teilnehmer trainieren die Schlüsselfaktoren erfolgreicher Führungskommunikation.  |
| Zielgruppe      | Führungskräfte, die schon Führungserfahrungen gesammelt haben.  |
| Gestaltung      | Flexibel – Die Schwerpunkte passen wir gerne Ihren Wünschen an.   |
| Empfehlung      | 2 Seminartage mit 4 bis 10 Teilnehmern (optimale Gruppengröße).   |
| Seminarzeiten   | 09.00 Uhr - 17.00 Uhr oder individuell nach Vereinbarung.   |
| Info & Beratung | Gerne erarbeiten wir ein individuelles Schulungskonzept für Sie.<br>☎ 07127 56 00 71-5 ✉ <a href="mailto:info@resource-people.de">info@resource-people.de</a> |

# Zuhören – überzeugen – verbinden

## Themenvorschlag

### Warm-up mit Kennenlernen

- Der Seminarfahrplan und organisatorische Hinweise
- Ihre Erwartungen an das Seminar, die Trainer und die Gruppe

### Reflektion des eigenen Kommunikationsverhaltens

- Introvertiert versus extrovertiert – die Auswirkungen auf das Kommunikationsverhalten
- Folgen unpräziser Kommunikation
- Effektive Gesprächsvorbereitung
- Das Gesprächsziel – Ihr Schlüssel zum gewünschten Ergebnis
- Der angemessene Rahmen für verschiedene Gesprächsarten

### Verbale und nonverbale Kommunikation

- Haltung bewirkt Verhalten
- Do's und Dont's in der Kommunikation
- Killerworte und Killerfloskeln
- Neuronale Sympathie- und Schutzprogramme
- Empathie und Wertschätzung

### Praxisbewährte Kommunikationstechniken

- Gesprächsziele richtig formulieren
- Das Meta-Modell der Sprache
- Das Kohärenz-Modell in der Kommunikation
- Das Zuhörmodell nach Carl R. Rogers
- Gehirngerechte Kommunikation
- Pacing und Leading im Gespräch
- Die Methode des Zirkulären Fragens
- Der HALO- und der Primäreffekt in der Kommunikation

### Praxisfälle der Seminarteilnehmer

- Analyse typischer Führungsgespräche mit situativen Inputs
- Feedback-Gespräche zu den Themen Motivation, Einstellung und Verhalten
- Korrekturgespräche und Kritikgespräche
- Schwierige Gespräche, die uns nicht leichtfallen
- Delegationsgespräche
- Zielvereinbarungs-Gespräche

### Best Practice Sharing

Situationen und Problemstellungen aus dem Arbeitsalltag der Teilnehmer werden analysiert und praxistaugliche Lösungen erarbeitet.



# Der Weg zum starken Team

## Seminar-Steckbrief

|                 |   |
|-----------------|---|
| Seminarziel     | Die Team-Performance verbessern.  |
| Kompetenzstufe  | Die Teilnehmer lernen, wie sie ihre Potenziale im Team identifizieren und bündeln können.   |
| Zielgruppe      | Arbeits- oder Führungsteams, die sich weiterentwickeln wollen.  |
| Gestaltung      | Flexibel – Die Schwerpunkte passen wir gerne Ihren Wünschen an.   |
| Empfehlung      | 2 Seminartage mit 4 bis 10 Teilnehmern (optimale Gruppengröße).   |
| Seminarzeiten   | 09.00 Uhr - 17.00 Uhr oder individuell nach Vereinbarung.   |
| Info & Beratung | Gerne erarbeiten wir ein individuelles Schulungskonzept für Sie.<br>☎ 07127 56 00 71-5 ✉ <a href="mailto:info@resource-people.de">info@resource-people.de</a> |



# Von der Arbeitsgruppe zum Erfolgs-Team

## Themenvorschlag

In dem eintägigen Workshop lernen die Teilnehmer das Team Management System® (TMS) kennen. Ein wichtiges Ziel des Workshops ist, gegenseitiges Verstehen, Wertschätzung und Respekt am Arbeitsplatz zu fördern.

Die Teilnehmer erfahren, wo die eigenen Präferenzen liegen, wie sich die Präferenzen auf ihr Verhalten auswirken und welche arbeitsbezogenen Stärken die anderen Teammitglieder haben.

Dazu arbeiten wir mit dem Team Management Profil (TMP). Es ist ein ausführliches Feedback zu den persönlichen Arbeitspräferenzen. Auf vier Skalen werden zentrale Verhaltensweisen bei der Arbeit beschrieben.

Die Basis dafür ist ein Profilfragebogen mit 60 Fragen, der sich durch umfangreiche Forschung als valide, reliabel und brauchbar gezeigt hat. Der persönliche Bericht von 28 bis 30 Seiten Umfang beschreibt den Mitarbeiter, seine Präferenzen und Stärken in wertschätzender Weise.

09.00 - ca. 12.00 Uhr

- Warm-up mit Erwartungsabfrage
- Einführung in das Team Management System
- Fragen zum individuellen Team Management Profil
- Wissen, was man gerne macht
- Abgleich der Teamaufgaben mit den Arbeitspräferenzen
- Analyse des Teamstatus
- Teampotenzial und kritische Konstellationen erkennen

12.00 - ca. 13.00 Uhr

- Gemeinsames Mittagessen

13.00 - ca. 17.00 Uhr

- Interaktionsübung – The Tower of Power
- Visualisierung der 4 TMP-Skalen
- Bedeutung der persönlichen Arbeitspräferenzen
- Linking – wie man sich effektiv miteinander verbindet
- Der Weg zum Hochleistungsteam
- Tools und Tipps zur Verbesserung der Team-Performance
- Abschluss-Feedback und Aushändigung der Zertifikate



## Fragen & Antworten

Ab welcher Teilnehmerzahl rechnet sich ein Inhouse-Seminar?

Schon ab 4 Teilnehmern rechnet sich ein Inhouse-Seminar. Und Sie sparen nicht nur Zeit, sondern auch Reisekosten.

Welchen Veranstaltungsort empfehlen Sie für ein Inhouse-Seminar?

Ein Inhouse-Seminar kann in Ihrem Unternehmen, in einer Lokalität Ihrer Wahl oder in unserem Seminarhotel stattfinden.

Wir empfehlen eine geeignete Lernumgebung abseits des täglichen Arbeitsumfeldes.

Welche Seminardauer und Gruppengröße empfehlen Sie?

Beides ist abhängig vom gewünschten Lernziel:

| Lernziel        | Teilnehmer               | Dauer   | Didaktik    |
|-----------------|--------------------------|---|-------------|
| Kennen          | unbegrenzt               | ab 1 Stunde   | vortragend  |
| Verstehen       | optimal 12<br>maximal 20 | optimal 1 Tag<br>mindestens 1/2 Tag                 | darbietend  |
| Anwenden können | optimal 6<br>maximal 10  | optimal 2 Tage + 1 Transfertag<br>mindestens 2 Tage | erarbeitend |

Übernehmen Sie auch das Veranstaltungsmanagement?

Ja, auf Wunsch unterstützen wir Sie bei der Organisation Ihrer Inhouse-Veranstaltung.

Bieten Sie auch ein Beratungsgespräch im Vorfeld an?

Ja, eine gründliche Auftragsklärung im Vorfeld ist uns sehr wichtig. Gerne kommen wir zu Ihnen und sprechen mit Ihnen über Ihre Ziele und die Möglichkeiten.

Führen Sie auch Führungskräfte-Entwicklungsprogramme durch?

Gerne entwickeln wir für Sie ein modular aufgebautes Entwicklungsprogramm – ausgerichtet auf die Bedürfnisse Ihrer Führungskräfte und Ihren Unternehmenszielen.

Führen Sie auch Maßnahmen zur Teamentwicklung bzw. Teamtrainings durch?

Ja, einige unserer Trainer sind speziell ausgebildete Team Management System® Trainer und Berater.

# Informationen und Beratung

## Das ist uns wichtig

### Vertrauen

Gegenseitiges Vertrauen ist die Grundlage unserer Arbeit. Wir setzen auf Transparenz, Fairness, Wertschätzung und Ehrlichkeit. Bei unseren Kunden, bei unseren Geschäftspartnern und bei unseren Mitarbeitern.

### Vorbild

Es ist für uns selbstverständlich das was wir lehren auch selbst zu leben. Wir tun dies, indem wir uns und unsere Arbeit fortwährend reflektieren und uns professionell weiterbilden.

### Verantwortung

Unser Unternehmen führen wir so, dass auch zukünftige Generationen ihre Chancen haben. Wir wollen den Nutzen für die Gesellschaft mehren und negative Auswirkungen auf die Menschen und die Umwelt vermeiden.

### Ressource

Jeder Mensch hat besondere Stärken. Wir helfen, diese Stärken wahrzunehmen und darauf aufzubauen. Wir sind Ressource für Menschen und Unternehmen, die sich weiterentwickeln wollen.

### Dankbar

Seit über 20 Jahren sind wir Partner für Menschen und Unternehmen, die sich weiterentwickeln wollen. Viele Unternehmen arbeiten schon über Jahre hinweg gerne mit uns zusammen. Dafür sind wir dankbar und darauf sind wir stolz.

## Ihre Ansprechpartnerin



Guten Tag, mein Name ist Anja Beck-Volpp

Ich koordiniere das Trainer-Team und organisiere die Inhouse-Seminare.

Gerne berate ich Sie zu Ihrem Schulungsvorhaben. Rufen Sie mich an oder schreiben Sie mir – ich freue mich auf Sie.

☎ 07127 56 00 71-5 ✉ [info@resource-people.de](mailto:info@resource-people.de)



**1** 1&1 Internet AG • 2B Advice GmbH • 3B Berlin Premium Hotelservice GmbH

**A** ABB Automation GmbH • ACO Passavant Guss GmbH • Adolf Schweiger GmbH & Co.KG • Adolf Würth GmbH & Co. KG • Aerotech Peissenberg GmbH & Co. KG • Aktiv Powertours® • Alarm- u. Sicherheitstechnik Lohrer GmbH • Albert Berner Deutschland GmbH • Albstadtwerke GmbH • ALCATEL-LUCENT ROMANIA • Alexander Binzel Schweißtechnik GmbH & Co. KG • Alfred Kuhse GmbH • All Service Sicherheitsdienste GmbH • Aloys Baron GmbH • Alpha-Werke Lehner GmbH & Co. KG • AMIGO Spiel + Freizeit GmbH • AMS Deutschland GmbH • Anecom AeroTest GmbH • Aperam Stainless Services & Solutions Germany GmbH • Aperam Stainless Services & Solutions Germany GmbH • APM Personal Service GmbH • Arbeitsgemeinschaft Märkischer Kreis • ArcelorMittal - Stainless Service Germany GmbH • ARKEMA GmbH • ars modi • AS Solar GmbH • asko-assekuranzmakler GmbH • Assel & Partner Wirtschaftsberatungs- u. Steuerberatungsgesellschaft • Autohaus Bunk GmbH & Co. KG • Autohaus Westend Gossler GmbH & Co KG • AVL Deutschland Niederlassung Stuttgart • axaris - software & systeme GmbH

**B** B&Q activ GmbH • B&L MedienGesellschaft mbH & Co. KG • B.A.U. maschinenservice Erles & Autenheimer GmbH • Baden-Württembergische Wertpapierbörse GmbH • Baden-Württembergischer Genossenschaftsverband e.V. • Balluff GmbH • Barnet Europe GmbH & Co. KG • BARNET EUROPE W. Barnet GmbH & Co KG • BASF ChemTrade GmbH • baukreativ AG • Baum und Garten • Baumarkt direkt GmbH u. Co.KG • Baumit GmbH • Bayerische Landesapothekerkammer • Bayerische Regiobahn GmbH • Beckman Coulter Biomedical GmbH • Benecke-Kaliko AG • Beratungsstelle für Ehe-, Familie- und Lebensfragen • Berliner Wasserbetriebe • Berufliche Schulen Gelnhausen • BGU Murnau • Bildungszentrum Rhein Ruhr • bk at work GmbH • Blickle Räder+Rollen GmbH u. Co. KG • Bobcat Boshem GmbH • Bodenseecoaching • BorgWarner TurboSystems GmbH • Bosch Rexroth Electric Drives and Controls GmbH • Boschung Mechatronic GmbH • BOWA-electronic GmbH & Co. KG • Bowa-electronic GmbH & Co.KG • BPW Bergische Achsen Kommanditgesellschaft • BPW Bremen • Brand Implementation Group • Brose Fahrzeugteile GmbH & Co. KG • Brückner Maschinenbau GmbH & Co.KG • Brunel GmbH • Bundesversicherungsamt • bwcon GmbH • BWF Kunststoffe GmbH & Co. KG • BWF Tec GmbH & Co. KG • bwgv-Akademie

**C** C Haushahn GmbH & Co. KG • CAMaeleon Prod. GmbH • Camfil KG • Care Management Deutschland GmbH • Carl Hanser Verlag GmbH & Co. KG • carpooling.com • Catalent Germany Schorndorf GmbH • CBC (Deutschland) GmbH • CefDex AG • CeoTronics AG • check out Touristik GmbH • Cis Bio GmbH • citizenoffice GmbH • Clarks Shoes Vertriebs GmbH • Clemens Kleine Gebäudeservice GmbH • cogon AG • COLUMBUS McKINNON Engineered Products GmbH • Comgroup GmbH • Commerzbank AG • Concentro Management AG • Corum Vermögensverwaltung AG • CR Personalkompetenz e.K. Baden-Württemberg • Creative Gestaltung GmbH • CreditPlus Bank AG • Crombeen GmbH • cs communication systems GmbH • CSP Cargo Service Point GmbH

**D** D. Lindner GmbH • Daimler AG • Danogips GmbH + Co. KG • DAT Deutsche Automobil Treuhand GmbH • DB Station & Service AG • DC Aviation GmbH • Delker Verwaltungs GmbH & Co. KG • Deutsche

Automobil Treuhand GmbH • Deutsche Post World Net Business Consulting GmbH • Deutsche Telekom AG • Deutsche Touring GmbH • Deutscher Fachverlag GmbH • DFS Deutsche Flugsicherung GmbH • Diabetes Klinik Bad Mergentheim • DIRAK GmbH • DLRG-Landesverband Württemberg e.V. • Dost Automobile GmbH • Dr. O.K. Wack Chemie GmbH • Dr.-Ing. Max Schlötter GmbH & Co. KG • DTG/ Eurolines Ticketcenter München • DURAG GmbH • Düring Schweisstechnik GmbH

**E** E. Breuninger GmbH & Co. • E.ON Kraftwerke GmbH • Eberspächer GmbH & Co.KG • Ed. Züblin AG • EDEKA Südwest • ekz.bibliotheksservice GmbH • ELABO GmbH • Elabs AG • Elektro-Metall Export GmbH • Elflein Spedition & Transport GmbH • Elkamet Kunststofftechnik GmbH • ElringKlinger AG • elusoft GmbH • emtrion GmbH • EMV-PROFI Systemzentrale GmbH & Co. KG • Entsorgungsbetriebe Essen GmbH • Envi Con & Plant Engineering GmbH • Equens SE • era-contact GmbH • Ergonomic Solutions GmbH • Erlanger Stadtwerke AG • Ernst Granzow GmbH & Co. KG • ESA - European Space Agency • ESC GmbH • e-shelter facility services GmbH • Eurocoles GmbH & Co. KG • evivax IT Consulting GmbH • EVS Translations GmbH • EWS Eckert Westerhoff Sonderlösungen GmbH • Exide Technologies GmbH • expert Pfeiffer & Weindler OHG • Expomobil® - Messezubehör - Vertriebs-GmbH • Externes Projektmanagement

**F** Feinstdrehteile GmbH • Fiat Bank GmbH • Flow Europe GmbH • Forschungszentrum Karlsruhe GmbH • Foto Braun • Frankfurter Bankgesellschaft (Schweiz) AG • Fraunhofer IGB • Fraunhofer IPA • Fraunhofer-Institut für Chemische Technologie (ICT) • Fred Dohmen Medien GmbH • Freudenberg Filtration Technologies SE & Co. KG • FrontRange Solutions Deutschland GmbH • Fürst Fugger Privatbank KG • Futura Thüringen Personaldienstleistungen GmbH & Co.KG • future Training & Consulting GmbH

**G** Gemeinde Wickede (Ruhr) • Gemeinschaftswerk der Evangelischen Publizistik gGmbH • General Motors Europe GmbH • Gerhard Schubert GmbH • Germania Fluggesellschaft mbH • GEWO GmbH • GFI mbH & Co. KG • GMG GmbH & Co. KG • Grün & Popp Energiesysteme GmbH • GSI Group Europe GmbH • GUSO GbR • Gutermann Technology GmbH • GWE pumpenboese GmbH

**H** Hamburger Sparkasse • Hausverwaltung Seydelmann • HB Technologies AG • Henkel AG & Co. KGaA • Henrich Baustoffzentrum GmbH & Co. KG • Herbstlicht e. V. • Herm GmbH & Co. KG • Heros GmbH • HHLA Container Terminal Tollerort GmbH • Horizont Personalmanagement • Hotel an der Therme GmbH • Hotel Collegium Leoninum • HSG Hachen Service Gesellschaft GgmbH • HSG Hachenburger Service gGmbH • HUBER Packaging Group GmbH • Hutter & Unger GmbH Werbeagentur • HVB Leasing GmbH

**I** IBA Dosimetry GmbH • iesy Hessen GmbH & Co. KG • IMC GmbH • IMO Oberflächentechnik GmbH • Ing.-Büro Knöll GmbH • Ingenieurbüro Hausladen GmbH • INGENIEURBÜRO Karle GmbH • INNEO Solutions GmbH • Integrium GmbH • Interlac GmbH • International Packaging Systems GmbH

**J** J. Eberspächer GmbH & Co. KG • JENOPTIK Industrial Metrology Germany GmbH • JG-Gruppe Vinzenz-Heim • Jobcenter Ostalbkreis • Johanniterhaus Bad Godesberg gGmbH • joimax GmbH • jonastone GmbH & Co. KG • Josefs-Gesellschaft gGmbH Vinzenz-Heim Aachen

# Unternehmen und Institutionen die gerne mit uns zusammenarbeiten

**K** Kaeser Kompressoren • Kanebo Cosmetics Deutschland GmbH • Karl Hess GmbH & Co. KG • Käsmann GmbH • Kemmer Präzision • Kinetics Germany GmbH • KIPE GmbH • Klett Metalltechnik GmbH • Klinikum Lüdenscheid • KLK Emmerich GmbH • Koch-CableTec GmbH • Kömmerling Chem.Fabrik GmbH • Kommunale Datenverarbeitung Region Stuttgart • Kreissparkasse Schlüchtern • Kunz Rohstoffhandel GmbH • Küster ACS GmbH

**L** Laboratoires Réunis Junglinster • Landesbetrieb Mobilität Rheinland-Pfalz • Landeshauptstadt Stuttgart • Landesinnungsverband Fliesen Baden-Württemberg • Landessportbund Hessen e. V. • LCC GmbH • Leistritz Aktiengesellschaft • Leo Burnett GmbH • LISI AUTOMOTIVE Mohr und Friedrich GmbH • LOGI SOFT GmbH • Lohnausgleichskasse für das Dachdeckerhandwerk • Losan Pharma GmbH • LS travel retail DEUTSCHLAND GmbH • Lufthansa Systems Network Services GmbH • Luitpold Schott Armaturenfabrik GmbH

**M** M+W Products GmbH • Mainfrost Tiefkühlkost GmbH • Mainnova Netzdienste • Märkische Gesundheitsholding GmbH + Co. KG • Märkische Kliniken GmbH • Märkische Klinken GmbH • Matthaes Verlag GmbH • Mattson Thermal Products GmbH • MAXIMATOR GmbH • maxpress pr + werbeagentur GmbH & Co KG • MDK Thüringen e. V. • Media Markt Management GmbH • Meibes System-Technik GmbH • Memmert GmbH + Co. KG • Menlo Systems GmbH • Menovo GmbH • Merck KGaA • MFG Baden-Württemberg mbH • Michelin Reifenwerke AG & Co. KGaA • Milkon Südtirol Gen. u. landw. Ges. • Möbel Neust GmbH • Modl GmbH • m-p flash Zolldeklarations- & Airportservice • MR Compact GmbH • MTS Industriellackierungen e.K. • Müller & Sohn GmbH & Co KG • Müller Ltd. & Co. KG • Müller Spot Plating GmbH • MVZ Zytologie und Molekularbiologie

**N** Net-2-net GmbH • NetCologne GmbH • Netzdienste Rhein-Main GmbH • Nexans autoelectric GmbH • NIRO - Netzwerk Industrie RuhrOst e. V. • Nokia GmbH • NRD Orbishöhe GmbH

**O** Oberender & Partner • Oberschwabenklinik GmbH • odelo GmbH • Oerlikon Schweißtechnik GmbH • ONLINE USV-Systeme AG • Ostbayerische Getränke Logistik GmbH • OTT Messtechnik GmbH & Co.KG

**P** P3 Systems GmbH • Parametric Technology GmbH • PAREXEL International GmbH • PARI GmbH • Pauly Waffel GmbH • PersonaPlan GmbH • Peter Schmidt Group • Pflegeheim Friesenhaus • PMB International GmbH • Polizeiamt für Technik und Beschaffung Niedersachsen • Polygonvatro GmbH • Postbank Filialvertrieb AG • Praxis Dr. med. Lutz Pluta • Preihsl + Schwan Beraten und Planen GmbH • PRG Präzisions Rührer GmbH • pro.HRM • Pröckl GmbH • ProfeS Gesellschaft für Bildung und Kommunikation mbH • ProfeS GmbH • proseat GmbH & Co. KG • PSA Services Deutschland GmbH • Psychologische Beratungsstelle • PTS Gesellschaft für Prozess- u. Qualitätsmanagement GmbH • PVS Südwest GmbH

**QR** QSW Qualitäts Service Welzbacher GmbH • RECARO GmbH & Co. KG • REGIONAL-TV Fernsehproduktions GmbH • Reha-Zentrum Hess • REWE Dortmund Großhandel eG • REWE GROUP • RKW Agri GmbH & Co. KG • Robert Bosch Automotive Steering GmbH • Robert Bosch GmbH • Robert Gründler & Roland Schulz GbR • Rotes Kreuz Krankenhaus • RTS Steuerberatungsgesellschaft KG •

Rudolf Wild GmbH & Co.KG • RWE AG

**S** SABIC Polyolefine GmbH • SALT Solutions GmbH • Sandvik Tooling Deutschland GmbH • Sanofi Pasteur MSD GmbH • Sanofi-Aventis Deutschland GmbH • SapientNitro • SBH GmbH • Schleifenbaum Design & Projekt GmbH • SCHODER GmbH • Schondelmaier GmbH Presswerk • SCHUFA Holding AG • SCHWENK Putztechnik GmbH & Co. KG • Scintilla AG • Securion GmbH • Sell It Smart GmbH • SERIKON Holding GmbH • SERO GmbH • SKF GmbH • SNcom GmbH • SOFiSTiK AG • Somfy GmbH • Specific Media Germany GmbH • spirit of event GmbH • SPITZKE SE • SRAM Deutschland GmbH • SRH Campus Sports e.V. • Stadt Böblingen • Stadt Frankfurt am Main • Stadtbetriebe Hennef AöR • Stadthalle GmbH Oberursel - Taunus • Stadtpflege - Eigenbetrieb der Stadt Dessau-Roßlau • Stadtwerke Offenbach Holding GmbH • Standardkessel GmbH • Steinmetz-Briefumschläge GmbH & Co. KG • Stemmer GmbH • Stieber GmbH • STOPA Anlagenbau GmbH & Co. KG • STRABAG Property and Facility Services GmbH • Süddeutsche Gelenkscheibenfabrik GmbH & Co. KG • SV Sparkassenversicherung Holding AG • SWW Oberallgäu • SycoTec GmbH & Co. KG

**T** T&M Anwaltssozietät • Tengelmann Auditing Services & Consulting GmbH • TenneT TSO GmbH • TETEC AG • TFG Transfracht Internationale Ges. für kombinierten Güterverkehr mbH & Co. KG • The Swatch Group Deutschland GmbH • TIC-Cable Technik • Transline Deutschland Dr. Ing. Sturz GmbH •

Trelleborg Sealing Solutions Germany GmbH • Tierarztpraxis Dr. Thomas Riemann • TPS Eckert • TQI GmbH & Co. KG • Tribo-Chemie GmbH • Trimega Drogencheck • TRW Automotive Safety Systems • TU Kaiserslautern • TÜV Hessen GmbH

**U** UKS Service GmbH • Ulrich & Martin Meyer GmbH & Co. KG • UnitCon GmbH • Universität Ulm • Universitätsklinikum Düsseldorf • Universitätsklinikum Regensburg • Uzin Utz AG

**V** Valensina GmbH • VAPS EDV-Service & Vertrieb GmbH • Varendgold Wertpapierhandelsbank AG • Vemag Maschinenbau GmbH • Veolia Verkehr GmbH • Verdener Keks-u. Waffelfabrik Hans Freitag GmbH & Co. KG • VERPOORTEN GmbH & Co. KG • VHS Nürtingen • Videojet Technologies GmbH • Voets Autozentrum GmbH • Volksbank Villingen eG • Vollmer Chemie Vertriebs-GmbH • VSMA GmbH • VSMPO TiRus GmbH

**W** Wachendorff Automation GmbH & Co. KG • Waldner Laboreinrichtungen GmbH & Co.KG • Wanzl Metallwarenfabrik GmbH • Wasser- und Schifffahrtsamt Hann. Münden • WBV Eselgrimm GmbH & Co. KG • we plan.GmbH • Weber Maschinenbau GmbH • Weppler Filter GmbH • Wevo-Chemie GmbH • WIELAND Dental+Technik GmbH & Co. KG • Wilhelm-Rombach-Haus • WITZENMANN GmbH • WohnSitz • Wolverine Advanced Materials GmbH • WWK Lebensversicherung a. G. • WwTrans GmbH Eschwege

**YZ** Yaskawa Europe GmbH • ZAP Dr.Thomas Mager • Zentrum für Europäische Wirtschaftsforschung GmbH (ZEW) • ZIEMANN Sicherheit GmbH • Zoo Leipzig • Zusatzversorgungskasse des Dachdeckerhandwerks VVaG

resource PEOPLE e.K.

📍 Hohenneuffenstraße 57  
72666 Neckartailfingen

☎ + 49 7127 56 00 71-5

✉ [info@resource-people.de](mailto:info@resource-people.de)

🌐 [resource-people.de](http://resource-people.de)